



สถาบันดนตรีกัลยาณีวัฒนา
PRINCESS GALYANI VADHANA INSTITUTE OF MUSIC

ระเบียบสถาบันดนตรีกัลยาณีวัฒนา

ว่าด้วยการปฏิบัติงานล่วงเวลา

พ.ศ. ๒๕๕๖

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการปฏิบัติงานล่วงเวลาสำหรับ
ผู้ปฏิบัติงานของสถาบันดนตรีกัลยาณีวัฒนา

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๓๑ ของข้อบังคับสถาบันดนตรีกัลยาณีวัฒนาว่าด้วยการ
บริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๕๕ อธิการบดีสถาบันดนตรีกัลยาณีวัฒนาโดยความเห็นชอบของ
คณะกรรมการบริหารสถาบันดนตรีกัลยาณีวัฒนาในการประชุมครั้งที่ ๑๔/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๑๑
พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๖ จึงออกระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสถาบันดนตรีกัลยาณีวัฒนาว่าด้วยการปฏิบัติงาน
ล่วงเวลา พ.ศ. ๒๕๕๖”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“สถาบัน” หมายความว่า สถาบันดนตรีกัลยาณีวัฒนา

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีสถาบันดนตรีกัลยาณีวัฒนา

“ผู้ปฏิบัติงาน” หมายความว่า พนักงานสถาบัน และลูกจ้างของสถาบัน

“วันทำการ” หมายความว่า วันที่กำหนดให้ผู้ปฏิบัติงานทำงานตามปกติ

“การปฏิบัติงานล่วงเวลา” หมายความว่า การปฏิบัติงานในวันทำการนอก
ระยะเวลาการทำงานปกติ หรือการปฏิบัติงานในวันหยุดงาน

ข้อ ๔ ในกรณีมีความจำเป็นเร่งด่วน หรือในกรณีที่มีภารกิจเฉพาะที่โดยสภาพของงาน
ต้องปฏิบัตินอกระยะเวลาทำงานปกติหรือต้องปฏิบัติงานในวันหยุด สถาบันอาจกำหนดให้ผู้ปฏิบัติงาน
ปฏิบัติงานล่วงเวลา โดยสถาบันจะจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานล่วงเวลาตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่
กำหนดในข้อ ๕

ข้อ ๕ การปฏิบัติงานล่วงเวลาโดยได้รับค่าตอบแทนจะต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ดังนี้

(๑) ต้องได้รับคำสั่ง หรือได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจ ได้แก่ อธิการบดี หรือผู้ที่
อธิการบดีมอบหมาย

(๒) ต้องเป็นงานในกรณีเร่งด่วน หรืองานที่ได้รับมอบหมายพิเศษนอกเหนือจาก
งานในหน้าที่ปกติ ซึ่งไม่สามารถปฏิบัติให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนดและจำเป็นต้องปฏิบัติให้เสร็จ
เรียบร้อยโดยเร็วเพื่อประโยชน์แก่งาน และเพื่อไม่ให้เสียหายแก่สถาบัน โดยคำนึงถึงความเหมาะสมของ
ผู้ปฏิบัติงานและความเร่งด่วน หรือต้องเป็นภารกิจเฉพาะกิจที่โดยสภาพของงานต้องปฏิบัติในวันหยุด

(๓) ต้องเป็นการปฏิบัติงานนอกเวลาทำงานปกติต่อเนื่องในคราวเดียวกันไม่น้อยกว่าสองชั่วโมงแต่ไม่เกินสี่ชั่วโมง สำหรับการปฏิบัติงานในวันหยุดงานต้องเป็นการปฏิบัติงานต่อเนื่องในคราวเดียวกันไม่น้อยกว่าสองชั่วโมงแต่ไม่เกินแปดชั่วโมง

ข้อ ๖ ผู้ปฏิบัติงานในตำแหน่งประเภทปฏิบัติการทั่วไป ประเภทปฏิบัติการวิชาชีพ และประเภทวิชาการเท่านั้นที่สามารถได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติงานล่วงเวลาโดยได้รับค่าตอบแทน ทั้งนี้ ตามอัตราที่อธิการบดีประกาศกำหนดโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารสถาบัน

ความในวรรคหนึ่งมิให้ใช้บังคับแก่ผู้ปฏิบัติงานที่อธิการบดีมีคำสั่งจ้างโดยระบุช่วงเวลาทำงาน และหรือวันทำการเป็นการเฉพาะรายการตามความจำเป็นและเหมาะสมกับลักษณะงานที่อธิการบดีกำหนด

ผู้ปฏิบัติงานในตำแหน่งประเภทบริหารอาจขออนุมัติปฏิบัติงานล่วงเวลาโดยไม่ได้รับค่าตอบแทนได้

ข้อ ๗ การขออนุมัติปฏิบัติงานล่วงเวลาไม่ว่าจะได้รับการค่าตอบแทนหรือไม่ก็ตาม ให้ผู้ปฏิบัติงานเสนอเรื่องผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น ซึ่งต้องให้ความเห็นเบื้องต้นก่อนนำเสนอเพื่อขออนุมัติจากอธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย

ข้อ ๘ การคำนวณการปฏิบัติงานล่วงเวลาในวันหยุดงาน ให้นับรวมชั่วโมงการทำงานทั้งหมดในหนึ่งวันโดยไม่นับเวลาพักกลางวันหนึ่งชั่วโมง

ข้อ ๙ ให้ผู้ปฏิบัติงานที่เบิกค่าตอบแทนการปฏิบัติงานล่วงเวลาจัดทำรายงานสรุปผลงาน และจำนวนวัน หรือจำนวนชั่วโมงที่ปฏิบัติงานล่วงเวลาตามแบบที่สถาบันกำหนด เสนอต่อผู้บังคับบัญชาเพื่อตรวจสอบและรับรอง ก่อนที่จะนำเสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

ข้อ ๑๐ เพื่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ให้นำการปฏิบัติงานล่วงเวลาเป็นส่วนหนึ่งของการพิจารณาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติงานด้วย

ข้อ ๑๑ ให้อธิการบดีรักษาการตามระเบียบนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด และคำวินิจฉัยนั้นให้เป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๖



(รองศาสตราจารย์ คุณหญิงวงจันทร์ พินัยนิติศาสตร์)

อธิการบดีสถาบันดนตรีกัลยาณีวัฒนา